























## INSTRUCCIONES PARA EL REGISTRO DE LAS EVIDENCIAS Y OBSERVACIONES

**(Las evidencias se registran por criterios y subcriterios en cada renglón según corresponda al área, primero y luego se juntan y llegan a un consenso, como equipo evaluador interno).**

**Revise el documento de las bases y el documento de la guía de autoevaluación para obtener mayor comprensión del proceso en general.**

- 1.** Trabaje un criterio a la vez.
- 2.** Lea cuidadosamente y asegúrese de entender el formato, ubicándose según corresponda en las explicaciones de las fortalezas de las evidencias contenidas en las diferentes casillas que tiene cada subcriterio (de lo simple a lo más complejo).
- 3.** Responda en las columnas «Muy débiles, Débiles, Buenas, Muy Buenas, Excelentes», listando las evidencias que corresponda con el cotejo en el cuadrado de la derecha de cada columna. Según aplique.
- 4.** En la fila de «Observación», ponga sus comentarios según corresponda en cada caso.

Incluya evidencias. Asegúrese de recopilar toda la documentación de que dispone el centro, la cual pueda ser mostrada como evidencia del avance a que hace referencia en la respuesta.

- 5.** Antes de pasar a la sesión de consenso con el resto de las personas que están evaluando, asegúrese de haber completado la información relativa a todos los criterios, subcriterios y, por último, proceda a obtener el consenso de los demás evaluadores.