

SOLICITUD Y TÉRMINOS DE ACEPTACIÓN

Gerencia Regional _____

El centro participante en el **Premio Nacional a la Excelencia de la Formación Técnico Profesional** se compromete a lo siguiente:

1. Estudiar y someterse a las bases del premio.
2. Presentar su postulación.
3. Reconocer y aceptar el carácter inapelable de las decisiones del jurado de premiación.
4. Estar dispuesto y aceptar las visitas del equipo evaluador externo.
5. Dar todas las facilidades para que el equipo pueda realizar su evaluación precisa e imparcial, si resultare seleccionado para participar en el concurso.
6. Suministrar toda la documentación requerida que facilite y contribuya a hacer más objetiva la labor del equipo evaluador externo.
7. Realizar la autoevaluación según las indicaciones y los instrumentos suministrados, así como recibir la inducción para tales fines.

Nombre del centro _____ Categoría _____

Dirección _____

Teléfono _____ Fax _____ Correo _____

Años operando ininterrumpidamente _____

Fecha de acreditación _____

Fecha de vencimiento de su acreditación como COS _____

Nombre y firma de la máxima autoridad del centro _____

PARA USO INTERNO

Fecha _____

Solicitud recibida en el INFOTEP por: _____

Cargo _____

Observaciones _____